

ちょうふサポステ

無料

PCスキルをゲットして 就活を有利に進めよう



学校で習ったけど
仕事で使うには自信がない

長期の職業訓練に通う
時間がない!

「ワード・エクセルできます!」と
言えるようになりたい!

就職活動と並行して
勉強したい!

パソコン基礎講座

自分に合ったコースが選べます。

1 Word・Excel・PowerPointの基礎

ビジネス文書を作ってみよう!

文書を書くWord、計算やデータ整理ができるExcel、プレゼンテーション資料を作るPowerPoint。ビジネスシーンで必須の三大ソフトの基礎を学んで、仕事の現場ですぐに役立つスキルを身につけよう!

2 Excel活用 Excel達人への第一歩!

Excelを使いこなす「コツ」を学べる講座です。

3 Word活用 Wordのプロフェッショナルへ!

Wordの使い方をさらにレベルUPする講座です。

会場

ちょうふ若者サポートステーション
☎042-444-7975

受講対象者

- ・就職を目指す15歳から49歳までの方（就労中・就学中の方は対象外です）
- ・マウス操作とキー入力ができる方（1分間に100キータッチ/1分間に30文字の文章を1行程度（漢字を含む））
- *キー入力に自信のない方は練習方法をお伝えするのでお電話にてお問い合わせください。

お申し込み手順

1. パソコン講座説明会をご予約下さい
日付▶①2/18(土) ②2/25(土) 時間▶10:00~12:00
2. 説明会でちょうふ若者サポートステーションの利用登録とキー入力のチェックを行います
3. ご希望の講座にお申込みいただけます*申し込み多数の場合は抽選を行い、次回へご案内する場合がございます。

お問い合わせ

ちょうふ若者サポートステーション
TEL: 042-444-7975

○オープン: 10時~18時 受付は17時まで
○休館日: 水曜、日曜、祝日、第3月曜(※)、年末年始
※祝日にあたる場合は、翌日もお休みとなります

〒182-0022

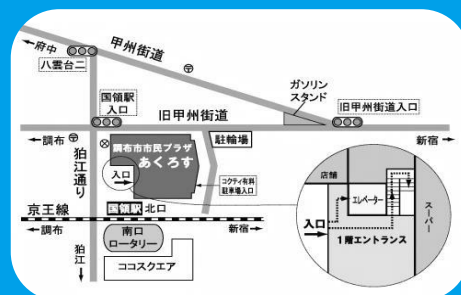
東京都調布市国領町2-5-15 コクティ-2F (多目的室)

HP: <https://www.sodateage.net/yss/chofu/>

Web申し込みはこちら!



公式LINE



@qka5207y

Word/Excel/PowerPoint基礎講座（全5回）

ビジネスシーンで必須の三大ソフトをマスターして、仕事で役立つスキルを身につけましょう！

講座名	テーマ	3月
Word基礎 (全2回)	効率的な文字入力と ビジネス文書の作成	3/3 (金) 10:00~15:00 3/7 (火) 10:00~15:00
Excel基礎 (全2回)	数式や関数を用いた 表計算とグラフ作成	3/14 (火) 10:00~16:00 3/17 (金) 10:00~15:00
PowerPoint基礎 (全1回)	視覚に訴えるプレゼンテ ーション資料の作成	3/28 (火) 10:00~16:00

- ▶定員:12名
- ▶基礎講座は5回1セット、全日程参加できる方が対象です。
- ▶都合により日程が変わることがあります。
- ▶会場は、調布市市民プラザあくろす内の会議室または研修室です。日程ごとに会場が異なる場合があります。
- ▶全日程12:00~13:00が休憩時間となります。
- ▶Excel①は「ハローワークの上手な使い方」コーナーがあります。

Word活用講座（全1回）

Wordは知られていない機能がまだまだいっぱい！
箇条書きをきれいに整える「インデント」と「タブ」、
書式の組み合わせを登録して活用する「スタイル」、
文書の途中で用紙の向きを変える「セクション」などを学びます！

3月

3/10 (金)
13:30~16:30

- ▶定員は12名。
- ▶Word基礎講座を受けた方が対象です。
- ▶都合により日程が変わることがあります。
- ▶会場は、調布市市民プラザあくろす内の会議室または研修室です。

Excel活用講座（全1回）

Excel達人への第一歩として、データベースを利用して
コード入力をする「VLOOKUP関数」、条件によって2通りの
処理をする「IF関数」、簡単にクロス集計が作れる「ピボ
ットテーブル」などを学びます！

3月

3/24 (金)
10:00~16:00

- ▶定員は12名。
- ▶Excel基礎講座を受けた方が対象です。
- ▶都合により日程が変わることがあります。
- ▶会場は、調布市市民プラザあくろす内の会議室または研修室です。



講座修了後MOSに挑戦
資格を武器に挑んだ就活で
IT企業に就職決定！

専門学校を卒業したものの、
なかなか就職できなかった〇〇くん。
講座修了後に、IT業界に興味を持ちはじめ、
独学でMOS (Microsoft Office Specialist) の資格を取得。
その資格を武器にIT業界志望で就活した結果、
無事、就職決定にこぎつけました。
「もし講座を受けていなかったら今の僕はない」と言います。



PCにさわってはじめて
「僕はPC作業に向いてない」
とわかった！

まったくパソコンをさわったことのなかった〇〇くん。
でも、「事務職志望」だったため、講座にチャレンジ。
講座は修了したものの、パソコン作業が苦手なことが判明。
「販売職志望」に変えて就活した結果、無事就職決定！
「漠然と事務職を考えていただけで、何もわかってなかった」。
販売職でも文字のタイピングが必要なこともあるそうで、
「講座を受けておいてよかった」と言います。